

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã Ia Pnôn

Thực hiện Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT ngày 31/8/2025 của Bộ Công an - Bộ Nông nghiệp và Môi trường về việc triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai.

Thực hiện Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 25/9/2025 của UBND tỉnh Gia Lai về việc thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Kế hoạch số 54/KH-SNNMT ngày 05/10/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu (CSDL) về đất đai của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

Ủy ban nhân dân xã Ia Pnôn xây dựng Kế hoạch thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã (gọi chung là Chiến dịch), cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Mục tiêu

- Đồng bộ thông tin của người sử dụng đất trên Giấy chứng nhận với cơ sở dữ liệu đất đai, cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và đảm bảo quyền lợi của người dân khi tiếp cận thông tin về đất đai, tạo thuận tiện khi sử dụng Công dịch vụ công quốc gia, sử dụng ứng dụng VneID;

- Phấn đấu hoàn thành việc thu thập 100% thông tin dữ liệu đất đai trên địa bàn xã để làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trong “Chiến dịch 90 ngày” theo Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT ngày 31/8/2025 của Bộ Công an – Bộ Nông nghiệp và Môi trường và Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 25/9/2025 của UBND tỉnh.

- Tạo nền tảng để phát triển Chính phủ điện tử và công cụ để quản lý nhà nước về đất đai, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành minh bạch, hiệu quả, rõ trách nhiệm.

- Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai; cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử.

- Cơ sở dữ liệu đất đai của tỉnh kết nối, tích hợp với cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai và đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu các ngành để vận hành thông suốt giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị nhằm khai thác và sử dụng có hiệu quả tài nguyên số, dữ liệu số.

2. Yêu cầu

- Cơ sở dữ liệu đất đai phải được rà soát, hoàn thiện “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp.

- Cơ sở dữ liệu đất đai phải tích hợp, đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai, đồng bộ, tập trung, thống nhất về Trung ương, kết nối chia sẻ với CSDL quốc gia về dân cư, Trung tâm dữ liệu quốc gia và trong toàn bộ hệ thống chính trị.

- Dữ liệu về đất đai phải được làm sạch, thống nhất theo chuẩn được quy định tại Thông tư số 08/2025/TT-BCA ngày 05/02/2025 của Bộ Công an về ban hành Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về cấu trúc thông điệp dữ liệu trao đổi với Cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia.

- Rà soát, tái cấu trúc các quy trình, thủ tục hành chính, trong đó tập trung vào các thủ tục, quy trình nội bộ để cắt giảm các thành phần hồ sơ giấy, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã có trong CSDL đất đai, CSDL quốc gia về dân cư và các CSDL khác để giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, tài sản gắn liền với đất của người dân, doanh nghiệp.

- Bảo đảm tuyệt đối về an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình tổ chức triển khai xây dựng, hoàn thiện, vận hành và kết nối, chia sẻ CSDL quốc gia về đất đai.

- Việc triển khai phải được tập trung ưu tiên, quyết liệt, khoa học, chất lượng, hiệu quả với sự tham gia của toàn bộ hệ thống chính trị, các cấp, các ngành từ cấp tỉnh đến cấp xã theo nguyên tắc rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm và rõ thẩm quyền.

3. Phạm vi triển khai

- Về thời gian thực hiện: 90 ngày, bắt đầu từ ngày 01/9/2025 đến ngày 30/11/2025 (Theo kế hoạch chung của UBND tỉnh).

- Về địa bàn triển khai: Trên phạm vi toàn xã, triển khai đến tất cả các tổ chức, cơ quan, đơn vị, thôn, làng, các khu dân cư.

- Về nhiệm vụ triển khai: Rà soát, làm sạch toàn bộ CSDL đất đai, thu thập, số hóa, tạo lập dữ liệu đối với cấp Giấy chứng nhận (đất ở, nhà ở) đã cấp nhưng chưa xây dựng CSDL tại xã.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Chuẩn bị tài liệu hướng dẫn cán bộ, khu dân cư tham gia thực hiện công tác thu thập, số hóa Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở và thẻ CC/CCCD công dân (CC/CCCD).

2. Tổ chức Hội nghị triển khai kế hoạch xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu Quốc gia về đất đai trên địa bàn.

3. Thu thập bản sao/bản chụp các loại Giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất ở, quyền sở hữu về nhà ở và thẻ CC/CCCD của các chủ sử dụng đất (người dân, tổ chức).

4. Số hóa, quét (scan)/Chụp Giấy chứng nhận, thẻ CC/CCCD và xử lý theo quy định về dữ liệu đất đai phi cấu trúc; lưu trữ thành 1 file dưới định dạng tệp tin PDF (ở định dạng không chỉnh sửa được) tên file đặt theo số Serial của Giấy chứng nhận.

5. Nhập thông tin từ Giấy chứng nhận, thẻ CC/CCCD theo hướng dẫn của Cục Quản lý đất đai.

6. Xác thực thông tin chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở trên CSDL hiện có với CSDL quốc gia về dân cư.

7. Rà soát, cập nhật, chỉnh lý, nhập bổ sung thông tin còn thiếu của các thửa đất, thông tin thẻ CC/CCCD của chủ sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản vào CSDL đất đai.

8. Cập nhật kết quả vào CSDL đất đai của tỉnh (tổng hợp, báo cáo kết quả và bàn giao dữ liệu Giấy chứng nhận, thẻ CC/CCCD đã số hóa về Sở Nông nghiệp và Môi trường để kiểm tra, đối soát và tổng hợp).

III. KHỐI LƯỢNG, NGUỒN LỰC THỰC HIỆN VÀ KINH PHÍ:

1. Khối lượng dự kiến thực hiện: Tổ chức thực hiện trên địa bàn 4 thôn (khối lượng ước tính thực hiện khoảng 3.317 thửa đất được cấp Giấy chứng nhận)

2. Về nguồn lực và nội dung thực hiện:

- Đơn vị cung ứng phần mềm cơ sở dữ liệu đất đai VBDLIS: Hỗ trợ nguồn lực, cung cấp các ứng dụng phần mềm thực hiện nhiệm vụ chiến dịch, làm giàu, làm sạch CSDL quốc gia về đất đai, hỗ trợ trích xuất các trường thông tin chủ sử dụng đất, thông tin GCN để đối soát xác thực thông tin thửa đất với CSDL quốc gia về dân cư. Phối hợp trong công tác tổ chức CSDL đất đai theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, bổ sung mã định danh thửa đất, mã định danh của cá nhân, tổ chức trên hệ thống CSDL đất đai.

- Công an xã hỗ trợ cung cấp bổ sung các trường thông tin Căn cước công dân, địa chỉ thường trú..., phối hợp với Phòng Kinh tế xã thực hiện việc đối soát, xác thực thông tin dữ liệu của chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở trên CSDL đất đai với CSDL quốc gia về dân cư. Đồng thời chỉ đạo tổ an ninh trật tự trên địa bàn xã phối hợp với Ban thôn tuyên truyền, thu thập thông tin.

- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã, Phòng Kinh tế, Tổ Chuyển đổi số cộng đồng, tổ chức đoàn thanh niên, Ban nhân dân các thôn...: Chủ động phối hợp tuyên truyền, vận động người dân cung cấp thông tin về các loại GCN cũ được cấp theo quy định Luật Đất đai 1993, cấp tập trung theo Nghị định 64/1994/NĐ-CP, đồng thời, tổ chức scan quét, lưu thông tin thửa đất được cấp GCN.

- Phòng Kinh tế xã xã phối hợp Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Đức Cơ, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã hỗ trợ thu thập thông tin, tiếp nhận các file thông tin GCN đã được quét (scan) GCN để số hoá thông tin từ GCN vào CSDL đất đai.

- Về máy móc, thiết bị: Sử dụng trang thiết bị, hạ tầng, hệ thống mạng, máy tính, máy Scan A3, A4, máy quét, máy in của các đơn vị thuộc UBND xã, tổ chức chính trị xã hội để thực hiện. Nếu trường hợp thiếu trang thiết bị, các đơn vị thực hiện thuê, mượn để thực hiện theo quy định.

Vị trí làm việc: Bố trí tại Phòng Kinh tế xã xã, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã, hội trường các thôn, làng ...

3. Kinh phí: Phòng Kinh tế xã tham mưu đề xuất kinh phí thực hiện theo quy định.

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP, TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN:

1. Xây dựng Kế hoạch chi tiết triển khai nhiệm vụ xây dựng, hoàn thiện CSDL đã được xây dựng “đúng - đủ - sạch - sống”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương hai cấp

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Phòng Kinh tế xã Ia Pnôn

- Đơn vị phối hợp: Công an xã, các ban và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Kết quả: Kế hoạch chi tiết triển khai nhiệm vụ xây dựng, hoàn thiện CSDL đất đai; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp theo Kế hoạch của cấp trên.

- Thời gian hoàn thành: 13/10/2025.

2. Thành lập Ban chỉ đạo và Tổ công tác để tổ chức triển khai Chiến dịch 90 ngày xây dựng, hoàn thiện CSDL đất đai:

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế xã xã.

- Kết quả: Tham mưu việc thành lập Ban chỉ đạo và Tổ công tác tại cấp xã triển khai Chiến dịch 90 ngày xây dựng, hoàn thiện CSDL đất đai

- Thời gian hoàn thành: 14/10/2025.

3. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch CSDL đất đai

- Nội dung tuyên truyền: Việc đồng bộ thông tin của người sử dụng đất trên Giấy chứng nhận với CSDL đất đai, CSDLQG về dân cư và đảm bảo quyền lợi của người dân khi tiếp cận thông tin, tạo điều kiện thuận lợi khi sử dụng Công dịch vụ công quốc gia, sử dụng ứng dụng VNelD.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội xã, trưởng các thôn làng.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Kinh tế xã xã và các cơ quan, đơn vị, hệ thống chính trị trên địa bàn xã.

- Kết quả: Số lượng, hình thức tuyên truyền, đối tượng tham gia.

- Thời gian thực hiện: Trong suốt quá trình triển khai đến khi kết thúc Chiến dịch.

4. Hướng dẫn kỹ thuật về thu thập, cập nhật, chỉnh lý và bổ sung thông tin CSDL đất đai, Mã định danh duy nhất của thửa đất và thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp và văn bản hướng dẫn rà soát, phân loại dữ liệu

- Đơn vị chủ trì: phòng Kinh tế xã xã Ia Pnôn

- Đơn vị phối hợp: Công an xã và các bản, các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Kết quả: Văn bản hướng dẫn.

- Thời gian thực hiện: Trong suốt quá trình triển khai đến khi kết thúc Chiến dịch.

5. Thu thập, quét/chụp scan Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở chưa được xây dựng trong CSDL đất đai:

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế xã xã

- Đơn vị phối hợp: Tổ thu thập các thôn làng gồm: Trưởng thôn; Ban công tác mặt trận thôn; Công an xã; Đoàn thanh niên xã; Tổ công tác, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã.

- Nội dung công việc: Thu thập, quét Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở đã được cấp giấy chứng nhận nhưng chưa được xây dựng CSDL đất đai và các Giấy chứng nhận đã được xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai nhưng chưa đủ thông tin. Căn cứ thông tin, dữ liệu thu thập, tiến hành nhập, cập nhật, tổng hợp đầy đủ thông tin Chủ sử dụng đất từ Giấy chứng nhận, Căn cước công dân.

- Kết quả: Số lượng bản quét/ chụp Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở đã cấp và thẻ căn cước /CCCD kèm theo.

- Thời gian hoàn thành: 30/10/2025.

6. Bổ sung thông tin, cập nhật dữ liệu đối với Giấy chứng nhận (đất ở, nhà ở) đã cấp nhưng chưa được cập nhật vào CSDL:

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế xã xã
- Đơn vị phối hợp: Tổ thu thập các thôn làng gồm Trưởng thôn; Ban công tác mặt trận thôn; Công an xã; Đoàn thanh niên xã; Tổ công tác, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã.
- Nội dung công việc: Căn cứ thông tin, dữ liệu đã thu thập, rà soát, tổng hợp đầy đủ thông tin.
- Kết quả: Số lượng thửa đất đã rà soát, bổ sung.
- Thời gian hoàn thành: 30/10/2025.

7. Bảo đảm an ninh, an toàn, bảo mật thông tin, dữ liệu của hệ thống đang vận hành tại địa phương, xây dựng phương án dự phòng, ứng phó khi xảy ra sự cố, bảo đảm phục vụ người dân, doanh nghiệp thông suốt, không bị gián đoạn

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Công an xã.
- Đơn vị phối hợp: Phòng Kinh tế xã xã, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã, các ban và các cơ quan, đơn vị liên quan.
- Kết quả: Báo cáo đánh giá về an ninh, an toàn, bảo mật thông tin, dữ liệu của hệ thống.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Trên cơ sở Kế hoạch này các cơ quan, tổ chức chính trị chủ động triển khai, chuẩn bị bố trí đầy đủ nguồn lực về con người, hạ tầng kỹ thuật, phần cứng, phần mềm và kinh phí để thực hiện nhiệm vụ đã được phân công đảm bảo rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả.

- Giao Phòng Kinh tế xã xã: rà soát, kiểm tra, xây dựng dự toán theo quy định; căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và phạm vi quản lý chủ động tổ chức triển khai, theo dõi thực hiện phù hợp, đảm bảo hiệu quả và tiến độ. Thực hiện chế độ thông tin báo cáo hàng ngày (vào lúc 15h00 hàng ngày); báo cáo hàng tuần (vào 15h ngày thứ 6 hàng tuần), gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường (qua Văn phòng Đăng ký đất đai) theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Công an xã hỗ trợ cung cấp bổ sung các trường thông tin Căn cước công dân, địa chỉ thường trú..., cập nhật, đối soát, xác thực thông tin dữ liệu của chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở trên CSDL đất đai với CSDL quốc gia về dân cư.

- Đơn vị cung ứng phần mềm cơ sở dữ liệu đất đai VBDLIS và Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Đức Cơ: hỗ trợ nguồn lực, cung cấp các ứng dụng phần mềm thực hiện nhiệm vụ chiến dịch, làm giàu, làm sạch CSDL quốc gia về đất đai, hỗ trợ trích xuất các trường thông tin chủ sử dụng đất, thông tin GCN để đối soát xác thực thông tin thửa đất với CSDL quốc gia về dân cư. Phối hợp trong công tác tổ chức CSDL đất đai theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, bổ sung mã định danh thửa đất trên hệ thống CSDL đất đai.

- Tổ công tác tuyên truyền, hướng dẫn người sử dụng đất cung cấp thông tin về các loại GCN cũ được cấp theo quy định Luật Đất đai 1993, cấp tập trung theo Nghị định 64/1994/NĐ-CP. Đồng thời tổ chức scan quét, sao chụp thông tin của giấy chứng nhận, lưu trữ bàn giao cho Văn phòng Đăng ký. Tập trung nguồn lực

để tuyên truyền, phổ biến và triển khai Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch CSDL đất đai ở địa phương.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc tổ chức thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả. Trong quá trình triển khai, thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã để cho ý kiến chỉ đạo./

Nơi nhận:

- Công an Tỉnh (để b/c);
- Sở Nông nghiệp và Môi trường (để b/c);
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (để b/c);
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã (Phối hợp)
- Công an xã (Thực hiện);
- Phòng Kinh tế xã xã (thực hiện);
- Phòng Văn hóa – Xã hội (thực hiện);
- Văn phòng H ĐND và UBND xã (thực hiện);
- Trưởng các thôn, làng (thực hiện)
- Các ban, ngành, đơn vị cấp xã (để thực hiện);
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Huệ